

Evaluatievragen kerngroep – bijeenkomst Positieve Gezondheid

OUDER WORDEN
VOOR BEGINNERS

Voorafgaand aan de bijeenkomst

- Hoe verliep de samenwerking binnen de kerngroep in de aanloop naar de bijeenkomst?
 - Was de taakverdeling bijvoorbeeld duidelijk? Werden acties tijdig opgepakt?
- Bereikte de uitnodiging voldoende mensen in de regio?
 - Welke aanvullende communicatiemiddelen kunnen volgende keer e.v.t. worden ingezet om nog meer mensen te bereiken?

Tijdens de bijeenkomst

- Hoe verliep de samenwerking binnen de kerngroep tijdens de bijeenkomst?
 - Was de taakverdeling bijv. duidelijk?
- Wat vonden jullie van de inhoud van de presentaties en workshops?
 - Presentatie positieve gezondheid
 - Workshop lichaamsfuncties
 - Workshop mentaal welbevinden en zingeving
 - Workshop kwaliteit van leven
 - Workshop meedoen
 - Workshop dagelijks functioneren
- Wat vonden jullie van de locatie?



Achteraf

- Is alles goed verlopen met de communicatie over de bijeenkomst achteraf? (Nazending, post op LinkedIn etc.)
 - Was de taakverdeling hierin duidelijk?
- Hebben jullie ideeën voor thema's/workshops voor een volgende bijeenkomst?

Overig

- Zijn er nog andere opmerkingen, suggesties of aandachtspunten die jullie willen delen over de (organisatie van de) bijeenkomst?