

Draaiboek bijeenkomst Positieve Gezondheid

OUDER WORDEN
VOOR BEGINNERS

Algemene vragen

Wat?	Toelichting	Antwoord
Datum en tijd	Op welke dag en tijd vindt de bijeenkomst plaats?	
Locatie	Waar vindt de bijeenkomst plaats?	
Aantal deelnemers	Wat is het maximaal aantal deelnemers?	
Ontvangst	Wie doet de ontvangst? Naamstickers geven, aanmeldijst afvinken, etc.	
Catering	Wat wordt er geregeld qua catering? En op welk moment?	

Wat?	Toelichting	Antwoord
Communicatie	Wat is er nodig aan communicatie? Denk aan uitnodiging maken en flyers maken ter promotie. Wie regelt dit? En hoe worden deze flyers verspreid?	
Bekostiging bijeenkomst	Hoe wordt deze bijeenkomst bekostigd en wie regelt dit? Denk bijvoorbeeld aan subsidies.	

Benoem hier wie de actie oppakt!



**OUDER WORDEN
VOOR BEGINNERS**

Organisatie

Wat?	Toelichting	Wie?
Naamstickers	Maak naamstickers met de namen van van de deelnemers. Noteer voor de sprekers ook hun functie en organisatie.	
Kaartjes workshops	Deel aan de deelnemers de kaartjes uit van de workshops waar zij aan deelnemen	
Garderobe	Zorg dat er een plek is waar mensen hun jassen kunnen ophangen	
Bewegwijzering	Regel bewegwijzering: maak duidelijk waar de workshops plaatsvinden en waar de plenaire zaal is	

Wat?	Toelichting	Wie?
Microfoons, scherm en geluid check	Zorg dat de microfoons, schermen voor presentaties en geluid worden gecontroleerd in alle ruimtes	
Fotograaf	Maak foto's tijdens de bijeenkomst	
Verslag	Zorg dat er een verslag wordt gemaakt van de bijeenkomst	

Benoem hier wie de actie oppakt!



Waar moet je achteraf aan denken?

Wat?	Toelichting	Wie?
Social media	Zorg dat er achteraf een post wordt gedeeld op social media en dat deze door andere betrokkenen eventueel gerepost wordt	
Nazending	Verstuur een nazending naar alle deelnemers	
Evaluatie met de kerngroep	Zie hiervoor het document "evaluatievragen kerngroep"	

Benoem hier de tijden
van de programma onderdelen

Benoem hier wie dit
programmaonderdeel verzorgt

**OUDER WORDEN
VOOR BEGINNERS**

Programma

Tijd	Programma onderdeel	Wie?
	Welkom aan deelnemers	
	Toelichten programma	
	Presentatie Positieve Gezondheid	
	Zaalwissel	
	Workshopronde 1	

Tijd	Programma onderdeel	Wie?
	Pauze	
	Workshopronde 2	
	Plenaire afsluiting	
	Borrel	

Benoem hier de spreker
en degene die de contactpersoon
is voor de spreker

Benoem hier de zaal waar
de workshop plaatsvindt

OUDER WORDEN
VOOR BEGINNERS

Details over presentatie Positieve Gezondheid & workshops

Onderwerp	Wat houdt het in?	Spreker en contactpersoon spreker	Zaal
Presentatie Positieve Gezondheid	Algemene presentatie over Positieve Gezondheid incl. toelichting op het spinnenweb		
Workshop 1	Lichaamsfuncties • Balanstest • oefeningen samen met de groep • Belang van bewegen • Beweegaanbod	Bijv. een buurtsportcoach	
Workshop 2	Mentaal welbevinden en zingeving - ronde tafelgesprek	Bijv. een geestelijk verzorger	

Onderwerp	Wat houdt het in?	Spreker	Zaal
Workshop 3	Kwaliteit van leven • Ervaringsdeskundige: hoe kan je mee blijven doen ondanks beperkingen? • Talentboxen	Bijv. een ervaringsdeskundige met dwarslaesie	
Workshop 4	Meedoen • Aanbod welzijn • Mogelijkheden om vrijwilliger te worden	De welzijnsorganisatie in de buurt/regio	
Workshop 5	Dagelijks functioneren - hoe kan technologie je helpen bij het dagelijks functioneren?		